SOLICITUD DE PERMISO ECONÓMICO

**AÑO 2018**

|  |  |
| --- | --- |
| *CENTRO DE TRABAJO* | ***I. T. DE CAMPECHE*** |

JEFE DE DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS

DEL I.T. DE CAMPECHE

PRESENTE.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| En base al Art. 52 Fracc. III de las Condiciones Generales de Trabajo del Personal de la Secretaría de Educación Pública. | | | | | | | | |
| El/La que suscribe, | |  | | | | | |  |
| (NOMBRE COMPLETO DEL TRABAJADOR, SIN ABREVIATURAS)  solicita a usted, si para ello no existe inconveniente, tenga a bien autorizarme como económico | | | | | | | | |
| los días: |  | | , |  | | y |  | |
| del mes de |  | | | | del presente año, en virtud de tener que atender | | | |
| asuntos particulares. | | | | | | | | |

Para tal efecto me permito anotar los datos siguientes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.- R.F.C. (con homonimia)  2.- Categoría actual (nombre de plaza) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 3.- Clave Presupuestal  (plazas completas, ver talón(es) |  |  |
|  |  |
| 4.- Centro de trabajo: | 04DIT0001X, I. T. DE CAMPECHE | |

**A T E N T A M E N T E AUTORIZA**

JEFE DEL DEPARTAMENTO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| c. |  | c. |

Nombre y Firma del trabajador Nombre y firma del Jefe de Depto.

**Vo.Bo.**

|  |  |
| --- | --- |
| JEFE DEL DEPTO. REC. HUMANOS | DIRECTORA. |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

M.B.A. HUMBERTO CERVERA PALÍ DRA. ALMA ROSA CENTURION YAH

*NOTA: Para uso exclusivo del Depto. de Recursos Humanos*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Días autorizados en el año | Período | Verificó |
|  |  |  |