

**REQUISITOS GENERALES:**

Presentar al Departamento de Recursos Humanos, la siguiente documentación:

- Solicitud (Dirigida al titular de la institución, en el que se especifique la plaza a concursar así como la alternativa; original* y copia).
- Título y Cédula (original y 2 copias).
- Último talón de pago (copia)
- Constancia de nombramiento que avale la plaza actual (original y copia)
- Constancia de liberación de actividades (Semestre inmediato anterior, original y copia)
- Curriculum Vitae con la correspondiente documentación soporte (original y copia).
- Documentos que avalen los requisitos de la plaza a concursar (original y copia).
- En caso de optar por la alternativa II, además de los requisitos marcados para la plaza deberá anexar copia del certificado de estudios.
- La constancia de experiencia profesional deberá ser expedida por la empresa y/o Institución (en papel membretado y con firma y sello del funcionario o ejecutivo autorizado).

*Toda la documentación original será utilizada para cotejo y será devuelta al interesado una vez cotejada la copia correspondiente.

**Para la integración de su documentación apegarse al Documento del Proceso de Promoción para el Personal Docente de los Institutos Tecnológicos Año 2016.

La fecha de recepción de documentos será en el departamento de recursos humanos en horario de 11:00-13:00hrs a partir del 06 al 11 de abril del 2016.

SAN FRANCISCO DE CAMPECHE, CAMP. A 06 ABRIL DE 2016

ATENTAMENTE

DRA. ALMA ROSA CENTURION YAH
DIRECTORA

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CAMPECHE

¡Juntos en busca del éxito académico!



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
INSTITUTO TECNOLÓGICO
DE CAMPECHE
DIRECCIÓN

ESTA INSTITUCIÓN ESTÁ COMPROMETIDA CON LA EQUITAD DE GÉNERO, PROMOVENDO LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN EL ACCESO Y PROMOCIÓN AL EMPLEO

CONVOCATORIA A/009/2016

